

Výroční zpráva

1. Scio Střední školy za školní rok 2020/2021

I.

Základní údaje o škole, školském zařízení

1. Přesný název školy resp. školského zařízení

1. Scio Střední škola, s.r.o.
sídlo: Prokopova 100/16, Žižkov, 130 00 Praha 3
IČ: 07116349
DIČ: CZ07116349

2. Ředitel a statutární zástupce ředitele

ředitel a statutární zástupce:

Filip Dobrovolný
filip.dobrovolny@scioskola.cz
tel.: 775 115 567

zástupkyně ředitele:

Alexandra Kohoutová
alexandra.kohoutova@scioskola.cz
tel.: 720 756 096

Zřizovatel: www.scio.cz, s.r.o.

IČO: 271 561 25
DIČ: CZ 271 561 25

3. Webové stránky školy <https://stredni.scioskola.cz/>

4. Školy a školská zařízení, jejichž činnost právnická osoba vykonává a jejich cílová kapacita

střední škola, IZO 181096803.
Cílová kapacita je 300 studentů.

5. Obory vzdělání (ZŠ, SŠ) a vzdělávací programy konzervatoří a VOŠ, které škola vyučuje a jsou zařazeny ve školském rejstříku

škola	kód	název oboru / vzdělávacího programu	cílová kapacita oboru / programu	poznámka (uveďte, pokud obor nebyl vyučován, je dobíhající atd.)
Střední škola	78-42-M/03	Pedagogické lyceum	150	
Střední škola	79-41-K/41	Gymnázium	150	ve školním roce 2020/21 byl obor

				zapsán, nikoli vyučován
--	--	--	--	-------------------------

6. Změny ve skladbě oborů vzdělání / vzdělávacích programů oproti školnímu roku 2019/2020:

- a) nové obory / programy - **79-41-K/41 Gymnázium, zapsáno do rejstříku škol k 1.9.2020, ve školním roce 2020/21 nebyl obor vyučován**
- b) zrušené obory / programy - **žádné**

7. Místa poskytovaného vzdělávání nebo školských služeb (vlastník objektu):
 uvedeno v rozhodnutí o zápisu do školského rejstříku:

**Prokopova 100/16, Žižkov, Praha 3 130 00
 (vlastník objektu Městská část Praha 3, Havlíčkovo nám. 700/3, Praha 3)**

8. Stručná charakteristika materiálně technického vybavení právnické osoby

Střední ScioŠkola je škola, kterou tvoří studenti. Znamená to, že studenti se maximálně podílejí na chodu a provozu školy. Co se týče materiálně-technického vybavení interiérů, o čerpání provozního rozpočtu rozhoduje Shromáždění (studenti a průvodci i nepedagogičtí pracovníci), doporučující hlas má Rozpočtová skupina. Škola má fungující Ústavu, v níž je definováno, kdo o čem rozhoduje.

Škola sídlí v nájmu v budově Prokopova 100/16, Praha 3 - Žižkov a budovu má škola zároveň ve správě. Ve školním roce 2020/21 však studenti mohli fyzicky být v budově školy v prezenční výuce pouze v určitých obdobích v souladu s platnými nařízeními vlády, tj. do 5. 10. 2020, poté dva týdny rotační výuky v prosinci 2020 a následně pak po otevření prezenční výuky pro střední školy od 24. 5. 2021. V následujícím školním roce je třeba intenzivně pracovat na zútulnění a zvelebení vnitřních prostor.

Ve škole je funkční výtah, elektrická plošina pro bezbariérový přístup a místnosti pro výuku, školní shromáždění, službu i individuální rozhovory.

Škola využívá také externí možnosti výuky a praxe. Klíčovým vybavením jsou vzhledem k charakteru školy počítače, resp. notebooky. Studenti i průvodci je využívají ke studiu, k práci, vzájemné komunikaci a informovanosti.

9. Školská rada – datum ustanovení, seznam členů

Datum ustanovení školské rady je 22. 1. 2019

Michaela Straková - předseda školské rady, zástupce ped. pracovníků školy

Jon Šotola - zástupce zřizovatele

Pavel Kadaňka - zástupce zákonných zástupců nezletilých žáků a zástupce zletilých žáků

Vzhledem k tomu, že Michaela Straková odešla na mateřskou dovolenou a Pavel Kadaňka přestoupil na jinou školu, byla školská rada nově navolena, a to ve složení:

Štěpán Moravec - zástupce pedagogických pracovníků školy

Jon Šotola - zástupce zřizovatele

Eliška Mahovská - zástupce zákonných zástupců nezletilých žáků a zástupce zletilých žáků

Na prvním zasedání školské rady dne dne 29. 9. 2021 byla předsedkyní zvolena Eliška Mahovská.

II. Pracovníci školské právnické osoby

1. Pedagogičtí pracovníci – *za každou školu vyplňte vždy samostatné řádky*, podle potřeby je v tabulkách přidejte

- a. počty osob (uvádějte údaje ze zahajovacích výkazů)

škola	ředitel a zástupce ředitele fyzické osoby celkem	ředitel a zástupce ředitele přepočtení na plně zaměstnané	interní učitelé fyzické osoby celkem	interní učitelé přepočtení na plně zaměstnané	externí učitelé fyzické osoby celkem	externí učitelé přepočtení na plně zaměstnané	pedagogičtí pracovníci fyzické osoby celkem	pedagogičtí pracovníci přepočtení na plně zaměstnané celkem
1.Scio Střední škola, s.r.o.	2	1,75	9	8,05	3	0,9	10	9,05

- b. kvalifikovanost pedagogických pracovníků (stav ke dni vyplnění zahajovacího výkazu)

škola	počet pedagogických pracovníků		celkem % z celkového počtu ped. pracovníků
1.Scio Střední škola, s.r.o	kvalifikovaných	4	44,4
	nekvalifikovaných	5	55,6

- c. další vzdělávání pedagogických pracovníků

	počet	zaměření	počet účastníků	vzdělávací instituce
akreditované pedagogické vzdělávání	2 roky	Učitel naživo - akreditované pedagogické vzdělávání	1	Učitel naživo
školení	4 dny	Školení koučinku pro průvodce	9	Mgr. Vladimíra Straková
školení	2 roky	Školení metodika prevence, dvouleté specializační studium	1	Jules a Jim, z.ú.

školský management	3 dny	Rozvoj vedení škol v manažerských dovednostech	2	Česká cesta, lektor Daniel Dražanský
systemický výcvik	5 dnů	Systemická fabrika	1	Systemická fabrika
výcvik	5 dnů	komplexní výcvik pro pomáhající profese	1	Systemický institut
individuální koučink	průběžně v roce	individuální koučink, lektor D. Dražanský	1	Česká cesta
kurz Respektovat a být respektován	průběžně 1-4/2 020	kurz Respektovat a být respektován	1	spolek Respektovat a být respektován
školení Hodnotového vzdělávání	1 den	školení Hodnotového vzdělávání	1	Cyril Mooney Education, z.s.
konference Letní škola Občankářů	1 den	konference Letní škola Občankářů	1	platforma Občankáři.cz
jiné	1x měsíčně	Tvorba ScioKompetencí	1	Ondřej Šteffl, Dominik Dvořák, Jan Tábořský
dálkové studium fotografie	průběžně po celý rok	dálkové studium fotografie	1	Photogenia
rozšiřování aprobace	6 dnů	Hejného matematika	1	H Mat, o.p.s.
rozšiřování aprobace, seminář	6 dnů	Fyzika a pokusy	1	Elixír do škol, z.ú., V. Kotwald, Z. Koudelková
rozšiřování aprobace	pravidelná setkání	pravidelná setkání průvodců, garantů jednotlivých oborů/oblastí, např. Matematika, Český jazyk atd.	9	Podpůrná skupina pro ScioŠkoly
jiné	1-2 dny, periodicky 2x ročně	Slet průvodců ScioŠkol	9	Podpůrná skupina pro ScioŠkoly a pozvaní hosté

d. jazykové vzdělávání a jeho podpora

počet učitelů cizích jazyků		celkem (fyzické osoby)
		4
z toho	s odbornou kvalifikací (dle zákona o ped. prac.)	3
	bez odborné kvalifikace (dle zákona o ped. prac.)	2
	rodilý mluvčí	2

2. Nepedagogičtí pracovníci školy (vyplňte údaje za celou právnickou osobu)

a. počty osob

fyzické osoby celkem	přepočtení na plně zaměstnané
1	0,5

b. další vzdělávání nepedagogických pracovníků - nekonalo se

III.

Údaje o žácích a výsledcích vzdělávání

(za každou školu vyplňte vždy samostatné řádky, podle potřeby je v tabulkách přidejte)

1. Počty tříd/studijních skupin a počty žáků/studentů

a. denní vzdělávání (uvádějte údaje ze zahajovacích výkazů)

škola	počet tříd / skupin	počet žáků / studentů
Střední ScioŠkola, Pedagogické lyceum	4	83

Změny v počtech žáků/studentů v průběhu školního roku (údaje uveďte za každou školu samostatně, neuvádějte počty duplicitně):

- přerušili vzdělávání: 0
- nastoupili po přerušení vzdělávání: 0
- sami ukončili vzdělávání: 1
- vyloučení ze školy: 2
- nepostoupili do vyššího ročníku: 5
- z toho nebylo povoleno opakování: 0
- přestoupili z jiné školy: 11
- přestoupili na jinou školu: 5
- jiný důvod změny (uveďte jaký):

2. Průměrný počet žáků/studentů na třídu/studijní skupinu a učitele (stav dle zahajovacího výkazu)

a. denní vzdělávání

škola	průměrný počet žáků / studentů na třídu / skupinu	průměrný počet žáků / studentů na učitele
1. Scio Střední škola	20,75	9,2

b. vzdělávání při zaměstnání - nemáme

3. Žáci/studenti s trvalým bydlištěm v jiném kraji (stav dle zahajovacího výkazu)

škola	kraj	Jihočeský	Jihomoravský	Karlovarský	Vysočina	Královéhradecký	Liberecký	Moravskoslezský	Olomoucký	Pardubický	Plzeňský	Středočeský	Ústecký	Zlínský	CELKEM
	počet žáků/studentů celkem								3	1		20	5		
	z toho nově přijatí								1	1		12	4		

4. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků/studentů (po opravných zkouškách a doklasifikaci)

denní vzdělávání

škola	Střední ScioŠkola - Pedagogické lyceum	
z celkového počtu žáků / studentů:	prospělo s vyznamenáním	neznámkujeme
	neprospělo	9
	opakovalo ročník	5
počet žáků / studentů s uzavřenou klasifikací do 30. 6.		77
tj. % z celkového počtu žáků/studentů		89,5 %
průměrný počet zameškaných hodin na žáka / studenta		50
z toho neomluvených		0

b) vzdělávání při zaměstnání - nemáme

5. Výsledky závěrečných, maturitních zkoušek a absolutoríí

škola		MATURITNÍ ZKOUŠKY	
		denní vzdělávání	vzdělávání při zaměstnání
	počet žáků, kteří konali zkoušku	6	
	z toho konali zkoušku opakovaně	0	
	počet žáků závěrečných ročníků, kteří nebyli připuštěni ke zkoušce v řádném termínu	0	
	počet žáků, kteří byli hodnoceni	prospěl s vyznamenáním	6
		prospěl	0
		neprospěl	0

6. Přijímací řízení do 1. ročníků školního roku 2021/2022

- a. SŠ (mimo gymnázií), konzervatoře, VOŠ
 (za každou skupinu oborů vzdělání vyplňte vždy samostatné řádky, podle potřeby je v tabulkách přidejte; skupina oborů je např. 63 Ekonomika a administrativa)

skupina oborů vzdělání, kód, název	Střední ScioŠkola, obor Pedagogické lyceum	
Přijímací řízení (denní vzdělávání)	počet přihlášek celkem	115
	počet kol přijímacího řízení celkem	2
	počet přijatých celkem včetně přijatých na autoremeduru	
	z toho v 1. kole	36
	z toho ve 2. kole	50
	z toho v dalších kolech	
	z toho na odvolání	
	počet nepřijatých celkem	14
	počet volných míst po přijímacím řízení (obor, počet míst)	
	obor: Pedagogické lyceum	0 v 1. ročníku
obor: x		

počet přijatých ke vzdělávání při zaměstnání do 1. ročníků pro školní rok 2021/2022		
b.		
skupina oborů vzdělání, kód, název	Střední ScioŠkola, obor Gymnázium	
Přijímací řízení (denní vzdělávání)	počet přihlášek celkem	19
	počet kol přijímacího řízení celkem	3
	počet přijatých celkem včetně přijatých na autoremeduru	
	z toho v 1. kole	4
	z toho ve 2. kole	8
	z toho v dalších kolech	4
	z toho na odvolání	
	počet nepřijatých celkem	3
	počet volných míst po přijímacím řízení (obor, počet míst)	
	obor: Gymnázium	20
	obor: x	
počet přijatých ke vzdělávání při zaměstnání do 1. ročníků pro školní rok 2021/2022	0	

7. Vzdělávání cizinců a příslušníků národnostních menšin
Máme dva studenty ukrajinské národnosti s dobrou znalostí češtiny. Dále máme jednoho studenta běloruské národnosti a čtyři studenty ruské národnosti: Z toho jedna studentka mluví česky velmi dobře, jeden student průměrně a tři studenti věnují studiu češtiny zvýšené úsilí. Všichni studenti dostávají individuální podporu, mluví a píšou česky a postupně se zlepšují.
- 8.. Speciální výchova a vzdělávání, integrace žáků
U jedné studentky bylo třeba získat asistenta pedagoga, na kterou jsme čerpali Podpurná opatření. Jejich spolupráce byla pro studentku velmi prospěšná.
9. Vzdělávání nadaných žáků a studentů
Díky mentorskému systému, ve kterém se každému studentovi a jeho individuálnímu pokroku věnuje konkrétní člověk z týmu průvodců, se nám daří odkrývat a zvědomovat silné stránky každého studenta. Studenty vedeme k tomu, aby své silné stránky poznali a stavěli na nich. Ve výuce jim k tomu dáváme dostatek prostoru v čase zvaném Samorost, kdy pracují na svých individuálních projektech.
10. Ověřování výsledků vzdělávání
Studenti měli možnost realizovat Scio srovnávací testy. Dále jsme realizovali se studenty dobrovolnou "maturitu nanečisto" - didaktické testy z minulých let a ústní

zkoušku. Maturitní zkoušky proběhly v řádném termínu a všech 6 studentek absolvovalo maturitu úspěšně, v řádném termínu.

11. Školní vzdělávací programy

ŠVP Pedagogického lycea s názvem “Škola, kterou tvoří studenti” průběžně vyhodnocujeme v týmu průvodců a během k tomu určených seminářů se studenty. Na základě této evaluace jsme provedli řadu změn, které nám umožní pracovat v souladu s misí ScioŠkol, vizí Střední ScioŠkoly a s hodnotami a principy ScioŠkol.

ŠVP Gymnázia s názvem “Dobrý život*” vzniklo pod vedení průvodců tohoto oboru a ve spolupráci s odborníky z ostatních ScioŠkol. Bude rovněž průběžně vyhodnocováno a aktualizováno.

12. Jazykové vzdělávání a jeho podpora

Žáci povinně studují angličtinu, mají na výběr kurzy s různými úrovněmi angličtiny a věnují se společně s jednou průvodkyní i jazykovému koučinku. Dále si vybírají z nabídky druhého cizího jazyka mezi francouzštinou, němčinou a španělštinou. Nabízíme různé typy kurzů, z nichž si studenti volí podle své úrovně a svého výběru. Nabízíme individuální podporu a konzultace. Studenti se mohou cizími jazyky zabývat ve svých individuálních projektech, zapojovat je do projektů skupinových. Proběhlo několik ateliérů i kurzů v angličtině.

V.
Aktivity právnické osoby
Prezentace škol a školských zařízení na veřejnosti

Školní poradenské pracoviště Střední ScioŠkoly

- **vedoucí školního poradenského pracoviště, výchovný poradce, školní metodik prevence, školní kariérní poradce:** Mgr. Michaela Straková, od 1.2.2021 výchovný poradce Mgr. Jana Šeráková
- **školní psycholog:** Mgr. Edita Floriánová

Časová dostupnost poradenských služeb:

Jméno	Konzultační hodiny
Mgr. Michaela Straková, resp. Mgr. Jana Šeráková	pátek 14:00 - 16:00 možnosti v jiném termínu dle individuální domluvy
Mgr. Edita Floriánová	dle vypsaných termínů v tabulce (pravidelně 1x týdně, úterý/středa) případně dle individuální domluvy

Plán poradenských služeb

Standardní činnosti školního poradenského pracoviště

Standardní činnosti poradenských pracovníků školy zahrnují služby, které jsou poskytovány žákům, jejich zákonným zástupcům a pedagogickým pracovníkům. Podmínkou pro poskytnutí školní poradenské služby nezletilému žákovi je informovaný souhlas jeho zákonných zástupců. Souhlasu zákonného zástupce není třeba v případech, kdy je ohroženo duševní nebo tělesné zdraví žáka nebo osob v jeho okolí a v případech, kdy soud požádá o psychologické vyšetření žáka.

Plán poradenských služeb ve škole:

- A. Plán primární prevence:** viz dokument Preventivní program
personální zajištění: Mgr. Michaela Straková
- B. Kariérní poradenství**
realizace: podávání základních informací o existenci škol v příslušném regionu a konzultace spojené s podáním přihlášek na vysoké školy; konzultace k ucházení se o zaměstnání (brigády, konzultace tvorby motivačních dopisů a životopisů)
personální zajištění: Mgr. Michaela Straková, Mgr. Jana Šeráková
- C. Integrace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami**
realizace: v případě potřeby pravidelné reedukace; metodické konzultace pro rodiče

a pedagogy; koordinace péče mezi poradnou, vyučujícími, rodiči a spolupracujícími odborníky; zabezpečení kontinuální péče ve spolupráci s vyučujícími poskytovaní odborných konzultací; supervize vyučujících při práci s dětmi se speciálními vzdělávacími potřebami; zajišťování dokumentace IVP a komunikaci s poradnami; přítomnost při řešení problémů týkajících se výuky

personální zajištění: Mgr. Michaela Straková, Mgr. Jana Šeráková

D. Péče o talentované studenty

realizace: komunikace s poradnou, rodiči; průběžné konzultace, reflexe posunu s rodiči a vyučujícími; hledání alternativ a možností rozvoje dítěte; přítomnost při řešení problémů týkajících se výuky a začlenění mezi starší žáky; supervize vyučujících při práci s talentovanými dětmi

personální zajištění: Mgr. Michaela Straková (koordinátor), Mgr. Jana Šeráková, mentoři konkrétních studentů

E. Integrace kulturních odlišností a přijímání sociálních odlišností na škole

realizace: otevřené diskuze na tato témata na shromážděních a školních setkáních; zařazování témat integrace a odlišností do tematických celků; působení průvodců a dalšího personálu školy z odlišných kultur a zemí

personální zajištění: Mgr. Michaela Straková (koordinátor), Mgr. Jana Šeráková, mentoři konkrétních studentů

F. Dlouhodobá péče o žáky s nepospěchem

realizace:

- díky možnosti volby témat ateliérů a kurzů je studentům umožňováno vybrat si ty tematické celky, ve kterých mohou alespoň částečně uspět
- možnost pracovat na přiměřeně náročných úkolech, volit si náročnost úkolů
- menší množství studentů ve třídě, spolupráce mentora a studenta zabezpečují dostatečnou pozornost i žákům s horším prospěchem
- reflexe práce jednotlivých průvodců při činnostech s dětmi se zhoršeným prospěchem

personální zajištění: Mgr. Filip Dobrovolný (koordinátor), mentoři konkrétních studentů

G. Včasná intervence při aktuálních problémech u jednotlivých žáků a třídních kolektivů

realizace:

- pravidelný kontakt s žáky na shromáždění, otevřené diskuze nad aktuálními problémy
- zapojení žáků do hledání důsledků při problémovém chování jednotlivých žáků na školním shromáždění
- otevřená a neformální atmosféra ve škole, velká důvěra žáků v průvodce
- dle potřeby okamžitá sezení s aktéry aktuálních problémů, společné hledání nápravy
- koordinace nápravy s rodiči

personální zajištění: Mgr. Edita Florianová, Mgr. Michaela Straková, Mgr. Jana Šeráková

H. Metodická podpora učitelů při aplikaci psychologických a speciálně pedagogických aspektů vzdělávání do školních vzdělávacích programů realizace

- možnost konzultací a supervize od speciálního pedagoga, školního výchovného poradce, včetně možností konzultací s dalšími odbornými pracovníci, supervize pracovního týmu od externího supervizora
- školení a konzultace týkající se prevence sociálně patologických jevů

personální zajištění: Mgr. Michaela Straková, Mgr. Jana Šeráková, Mgr. Edita Floriánová

I. Prohloubení a zlepšení spolupráce a komunikace mezi školou a rodiči realizace

- pravidelné informování o průběhu tematických celků, změnách a posunech v koncepci školy
- včasné informování o problémech se studenty
- pravidelné tripartitní setkávání s rodiči (alespoň dvakrát za školní rok)
- zapojování rodičů do diskuzí o koncepčních změnách školy
- pravidelná online komunikace mezi školou a rodiči

personální zajištění: Mgr. Filip Dobrovolný, Mgr. Alexandra Kohoutová, všichni průvodci

J. Integrace poradenských služeb poskytované školou se službami školských poradenských zařízení

realizace: konzultace závažnějších problémů; externí konzultace a diagnostika

personální zajištění: Mgr. Michaela Straková, Mgr. Jana Šeráková, Mgr. Edita Floriánová

1. Prevence rizikového chování

Preventivní program 1. Scio Střední školy se opírá o právní předpisy doporučené školám.

Vše je zohledněno v dokumentu Prevence rizikového chování, zde stručný nástin:

Metodik prevence

Metodik prevence (MP) úzce spolupracuje s vedením školy, členy pedagogického sboru. Náplň práce MP bude pravidelně aktualizována. Zahrnuje činnosti metodické, koordinační, informační a poradenské a vychází z Úmluvy o právech dítěte. Funkci MP a výchovného poradce (VP) zastává Mgr. Michaela Straková a společně se školní psycholožkou, Mgr. Editou Florianovou se podílejí i na podpoře nadaných žáků nebo žáků, kteří mají jiné speciální potřeby. Mgr. Straková v tomto školním roce pokračovala druhým rokem ve studiu školního metodika prevence, studium úspěšně ukončila.

Monitoring

Autoevaluace:

Z hlediska prevence je pro nás klíčové monitorovat tyto oblasti:

- **Klima školy** - zda se studenti, průvodci i další pracovníci školy ve škole cítí bezpečně, zda ve škole panují dobré vztahy. Zda klima školy přispívá k rozvoji vnitřní motivace studentů.
- **Další vzdělávání pracovníků a odborný růst** - zda pracovníci školy (pedagogičtí i nepedagogičtí) mají dostatečné podmínky pro svůj odborný růst a zda tyto možnosti využívají.

Dotazníková šetření - mapa školy

- VP využila službu společnosti Scio - mapa školy, jež byla realizována.
- VP zadává dotazníky zákonným zástupcům
- VP zadává dotazníky pedagogickému sboru (autoevaluace školy žáky)

Akce školy zaměřené na prevenci rizikového chování

a) Kontakt školy s veřejností a rodiči, posilování kolektivu, efektivní trávení volného času

Akce	Studenti
Adaptační pobyt	1.- 4. ročník
Dny otevřených dveří, v distanční výuce online	1.- 4. ročník
Jarní terénní výjezdy	1.- 4. ročník, nerealizováno z důvodu karantény v souvislosti s pandemií Covid-19

Specifická prevence - plán programu Skupinová dynamika (Vítek Hrbáček), Důvěra na sociálních sítích (Jan Kršňák), Nevypusť duši (stejnojmenná organizace) a jiné nebyly realizovány z důvodu karantény/distanční výuky (workshopy byly připraveny prezenční formou).

Nespecifická prevence

Název programu	Adaptační pobyt
Typ programu	zážitkový adaptační pobyt
Stručná charakteristika	seznamovací aktivity nových studentů a průvodců, stmelení nového kolektivu, nastavení pravidel pro fungování školy
Realizátor	celý tým průvodců
Cílová skupina	1.-4. ročník
Počet žáků ve skupině	83
Počet hodin programu	5 dní

Návaznost programu na cíle MPP	Výchova k toleranci, spolupráci a přátelským vztahům, respektování demokratických principů, nelhostejnost k potřebám druhých, odpovědnost vůči sobě i ostatním.
Ukazatele úspěšnosti	Analýza kolektivních výstupů
Termín	1.-5.9.2020
Zodpovědná osoba	Michaela Straková

V červnu 2021 jsme realizovali školní výlety do přírody a na vodu za účelem znovunavázání vztahů a obecně socializace studentů.

2. Ekologická výchova a environmentální výchova

Ekologická výchova a environmentální výchova probíhá v rámci témat ateliérů /projektů. Sami studenti iniciují ekologické chování - umístili nádoby pro třídění odpadu, snaží se eliminovat užívání plastů, nakupují pro školu ekologické výrobky. Někteří z nich se zúčastnili akce Fridays For Future.

3. Multikulturní výchova

Multikulturní výchova probíhá v rámci témat ateliérů /projektů/. V rámci výuky se studenti často setkávali s lidmi z různých sociokulturních prostředí.

4. Výchova k udržitelnému rozvoji

Studenti se výrazně soustředili na třídění odpadu a nákup ekologických výrobků.

5. Mezinárodní spolupráce a zapojení právnické osoby do mezinárodních programů

Spolupracujeme s inovativními školami v Evropě, navázali jsme spolupráci se středními školami v Paříži, Oleronu, Varšavě a Berlíně. Plánované výjezdy do Paříže a Varšavy se bohužel nemohly realizovat v souvislosti s opatřeními v důsledku pandemie Covid-19.

6. Spolupráce právnické osoby s partnery

Velmi úzce spolupracujeme s naším zřizovatelem - www.scio.cz, s.r.o. Realizovali jsme společné debaty a intenzivně pracovali v rámci celé Sciopolis na ScioKompetencích. Dále jsme realizovali online semináře s externími spolupracovníky Scio z různých oborů - právo, pedagogika atd. - workshopy, vedení kurzů na Střední ScioŠkole. Intenzivně jsme spolupracovali s ostatními ScioŠkolami - studenti absolvovali online pedagogické následkové praxe na těchto školách. .

7. Další vzdělávání realizované právnickou osobou

Střední ScioŠkola zatím neposkytuje tento typ vzdělávání.

8. Další aktivity, prezentace

Střední ScioŠkola se účastnila mnoha akcí, diskusních fór, konferencí a propagačních akcí. Hlavními aktéry těchto akcí jsou naši studenti: Veletrh středních škol v Horních Počernicích (naživo 9/20), či Schola Pragensis (online 11/20).

V době distanční výuky v období pandemie Covid-19 jsme ukázky z naší on-line výuky sdíleli s veřejností v síti Facebook.

VI.

Údaje o výsledcích inspekční činnosti ČŠI a výsledcích kontrol

1. Výsledky inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí ve školním roce 2020/2021
Kontrola ČŠI v tomto školním roce neproběhla.
2. Výsledky jiných inspekcí a kontrol ve školním roce 2020/21
Jiné kontroly v tomto školním roce neproběhly.

VII.

Základní údaje o hospodaření školy za kalendářní rok 2020

viz příloha Výkaz zisku a ztráty v plném rozsahu k 31. 12. 2020

VIII.

Další informace

V případě potřeby uveďte další informace, které považujete za důležité.

IX.

Problematika související s COVID-19

V souvislosti s rozšířením nemoci COVID-19 na území České republiky a z toho vyplývajících změn v organizaci vzdělávání z důvodu uzavření škol se i Střední ScioŠkola musela rychle přizpůsobit situaci.

Již v předchozím školním roce 2019/20 v první vlně pandemie jsme dokázali velmi rychle a efektivně přejít na distanční výuku. Ve školním roce 2020/21 jsme zúročili nabyté zkušenosti.

Snažili jsme se především vyvážit poměr mezi synchronním a asynchronním časem v průběhu distanční výuky. Připravili jsme základní výukové formáty (ateliéry a kurzy) v kombinované formě, kdy určitý čas byl alokován pro online meety a určitý čas pro samostatnou práci (asynchronní bloky). Online probíhalo i školní shromáždění, koleje, mentorské kruhy a individuální rozhovory mentorů se studenty.

Díky online platformám, které ve škole běžně používáme (Google Suite a platforma BaseCamp) byl přechod na dlouhodobou distanční výuku velmi hladký a rychlý, studenti takto umí komunikovat i v čase prezenční výuky. Studenti měli možnost komunikovat dle potřeb i s výchovnou poradkyní a psycholožkou, a to ve formě (online či osobně) vždy v souladu s platnými nařízeními vlády. Zvýšenou pozornost jsme se snažili věnovat psychohygieně studentů, což umožnil zejména mentorský systém.

Co se týče hodnocení výsledku vzdělávání, snažili jsme se ještě ve zvýšené míře zohlednit situaci a dávat zpětnou vazbu v souladu s principy formativního hodnocení.

Po 24.5.2021, kdy byla povolena prezenční výuka, jsme věnovali náležitou pozornost socializaci studentů a aktivitám směřujícím k podpoře skupinové dynamiky a bezpečného prostředí.

Příloha: učební plány oborů vzdělání / vzdělávacích programů

Scio Střední škola - učební plán oboru Pedagogické lyceum

Vzdělávací oblasti a obsahové kruhy	předmět	hodiny	celkem za oblast
Řízení a provoz školy	Shromáždění ¹⁾	280	518
	Služba ²⁾	238	
Svět v souvislostech	Český jazyk a literatura	352	2650
	Angličtina	328	
	2. cizí jazyk ³⁾	160	
	Základy společenských věd	96	
	Ekonomie	30	
	Dějepis	93	
	Umění	36	
	Matematika	160	
	Fyzika	59	
	Chemie	25	
	Biologie, ekologie a zdraví	79	
	Informatika	42	
	Tělesná výchova	256	
	Svět v souvislostech	1190	
Vzdělávání v souvislostech	Pedagogika	82	672
	Psychologie	94	
	Humanitní studia ⁴⁾	146	
	Dramatická výchova	146	
	Vzdělávání v souvislostech	350	
Pedagogická praxe	Pedagogická praxe ⁵⁾	20 dní	20 dní
Celkem hodin (bez pedagogické praxe)			4096

Poznámky:

- 1) Při shromážděních, viz kapitola 4.3.1.7 ŠVP, rozvíjejí tyto klíčové kompetence - komunikativní, sociální a personální, k řešení problému a rovněž průřezové téma občan demokratické společnosti.

- 2) Ve službě, viz kapitola 4.3.1.9 ŠVP, rozvíjejí studenti klíčové kompetence občanské a pracovní, kompetence k řešení problémů, kompetence komunikativní, sociální a personální a rovněž průřezové téma člověk a svět práce a dále informační a komunikační technologie.
- 3) Z nabídky cizích jazyků je pro všechny žáky povinná angličtina. Povinně volitelná je francouzština a španělština, případně i další jazyky, v závislosti na zájmu studentů a personálních možnostech školy.
- 4) Humanitní studia a Dramatická výchova jsou povinně volitelné moduly. Každý žák si vybere jeden z nich na začátku studia a má povinnost jej v průběhu čtyř let dokončit, tj. splnit všechny výstupy uvedené v ŠVP.
- 5) Studenti absolvují 20 povinných dní pedagogické praxe částečně ve druhém (5-10 dní) a částečně ve třetím ročníku. Podmínkou k tomu, aby mohl být student ve druhém ročníku připuštěn k praxi, je absolvování výstupu Speciální pedagogika ze vzdělávací oblasti Pedagogika. Podmínkou k tomu, aby mohl být student ve třetím ročníku připuštěn k praxi, je absolvování výstupů Co je to pedagogika? Pedagogický výzkum, Klasické a alternativní školy ze vzdělávací oblasti Pedagogika a výstup Psychologie v pedagogice ze vzdělávací oblasti Psychologie.

Vypracovali:

Alexandra Kohoutová, Filip Dobrovolný za vedení 1. Scio Střední školy,
září 2021